

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 60579



We prepare for

Cambridge

English Qualifications



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPrensIVO di CASELLE TORINESE

Via Guibert, 3 – 10072 Caselle Torinese (TO)

Codice Meccanografico: **TOIC89200E**

Codice Fiscale n. 92045950018 – Codice Univoco: UFOKB8

☎: **011/9961339**

e-mail: toic89200e@istruzione.it

PEC: toic89200e@pec.istruzione.it

sito: <http://www.iccaselletorinese.edu.it>

AI DOCENTI

ALL'ALBO PRETORIO – BANDI DI GARA E AGGIUDICAZIONI

ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI GARA E CONTRATTI

AGLI ATTI

AL SITO WEB – SEZIONE PNRR

ISTITUTO COMPrensIVO DI CASELLE - -CASELLE TORINESE

Prot. 0004108 del 19/04/2024

VI-2 (Uscita)

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA

E RESILIENZA MISSIONE 4:

ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di
istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. 65/2023)

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO A PERSONALE INTERNO

RECLUTAMENTO N. 3 ESPERTI STEM

- **LINEE DI INTERVENTO A (REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIDATTICI, FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER STUDENTESSE E STUDENTI) PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM**

DESTINATARI : BAMBINI CINQUENNI SCUOLA DELL' INFANZIA.

Titolo: STEM FOR FUTURE

Autorizzazione progetto: 0010129 del 22/01/2024

Codice progetto: TOIC89200E - M4C1I3.1-2023-1143-P-32029

CUP: D84D23003200006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA Legge 7 agosto 1990, n. 241, *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritti di accesso ai documenti amministrativi*;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa" e, in particolare, l'art. 21;

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

- ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”* e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante *“Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione”* e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale *“gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso”*;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Nuovo Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»*;
- VISTO** il Decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*;
- VISTO** il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante *«Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia»*;
- VISTO** il Decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante *“Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”*;
- VISTO** il Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante *“Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza”* e, in particolare, l’articolo 47;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, *“Do no significant harm”*), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante *“Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”*;
- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 *“Piano per le infrastrutture*

- per lo sport nelle scuole”;*
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione Europea;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato “Piano Scuola 4.0”;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del “Piano Scuola 4.0”;
- VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR*”;
- VISTE** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante “*Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti*”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di targete milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- VISTE** le Circolari del Ragioniere Generale dello Stato n. 4 del 18 gennaio 2022, n. 21 del 29 aprile 2022, n. 27 del 21 giugno 2022, n. 29 del 26 luglio 2022, n. 30 dell’11 agosto 2022, n. 33 del 13 ottobre 2022, n. 34 del 17 ottobre 2022;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** la Circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAFIT”;
- VISTA** la Circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU”;
- VISTE** le Istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. N. AOOGABMI 132935 del 15 novembre 2023, con le quali sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;
- VISTO** l’avviso pubblico /Decreto M4C1I3.1-2023-1143 – “Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)”;
- VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica-codice **M4C1I3.1-2023-1143-P-32029** e la scheda del progetto inserita nella piattaforma FUTURA ;
- VISTO** l’Accordo di concessione, prot. n. 0010129 del 22/01/2024, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “**STEM FOR FUTURE**”, CUP:

D84D23003200006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA l'assegnazione fondi per la realizzazione del progetto “STEM FOR FUTURE”, finanziato nell'ambito del Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023 n. 165, pari ad **€ 123.719,29**;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 3 del 11/12/2023;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 14/12/2023;

VISTO il proprio Decreto di assunzione in bilancio – prot. n. 0001181/VI del 06/02/2024;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 19/02/2024;

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale di Istituto;

CONSIDERATE le numerose attività connesse alle delicate fasi di esecuzione, monitoraggio e verifica dei risultati raggiunti, nel rispetto dei Target e dei Milestone previsti dal Progetto;

RILEVATA la necessità di reperire personale interno in qualità di **ESPERTI per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM** per la realizzazione del Progetto di cui all'oggetto:

Linea di intervento A -

**Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti-
CORSI STEM DESTINATATI ai bambini cinquenni della Scuola dell' Infanzia**

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

per il reclutamento e la selezione di **n. 3 docenti ESPERTI** mediante procedura comparativa, da impiegare nelle attività didattiche per la realizzazione del progetto “STEM FOR FUTURE”, Autorizzazione progetto Prot. 0010129 del 22/01/2024

Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-32029**

CUP: **D84D23003200006**

al fine di avviare

**n. 3 CORSI CO-CURRICULARI PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM
NELLA SCUOLA DELL' INFANZIA DI CASELLE.**

Art. 1 - DESTINATARI

Il presente avviso è rivolto al personale docente di materie STEM in servizio presso questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle attività didattiche strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

ART. 2. COMPITI DELL' ESPERTO

Gli incarichi di esperto da attribuire prevedono l'espletamento dei compiti di seguito riportati:

- ✓ conoscere i contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA-PNRR Gestione Progetti - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguismo (D.M. 65/2023). Codice Avviso M4C1I3.1-2023-1143;
- ✓ conoscere il cronoprogramma del progetto e le azioni progettuali destinate agli alunni della Scuola dell' Infanzia di Caselle;
- ✓ proporre attività significative ai bambini cinquenni della Scuola dell' Infanzia che possano potenziare quanto fatto nell' ambito dei CAMPI d' ESPERIENZA: *Il sé e l'altro, Il corpo e il movimento, I discorsi e le parole, Immagini, suoni, colori, La conoscenza del mondo*;
- ✓ collaborare con il Tutor, i componenti del Gruppo di Lavoro e con il DSGA per tutti gli adempimenti previsti dalla manualistica e dalla piattaforma FUTURA;
- ✓ predisporre una progettazione che definisca tempi e azioni necessarie per realizzare gli obiettivi del

- Progetto in relazione al modulo formativo;
- ✓ predisporre le attività e tenere la documentazione del modulo formativo assegnato;
- ✓ collaborare alla predisposizione, in collaborazione con i componenti del Gruppo Tecnico di Lavoro, di strumenti di monitoraggio da applicare e rendicontare in base agli indicatori comuni ed ai target dell'intervento, che saranno oggetto di monitoraggio e di rendicontazione di alunne e alunni, che partecipano ai percorsi formativi;
- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico per la corretta attuazione del progetto;
- ✓ caricare la documentazione dei moduli formativi in piattaforma di gestione;
- ✓ monitorare lo stato di avanzamento del percorso formativo;
- ✓ svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio;
- ✓ rispettare il calendario degli incontri programmatici;
- ✓ partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione del progetto;
- ✓ svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dalla scuola;
- ✓ programmare e accompagnare le azioni formative e di orientamento alle discipline STEM;
- ✓ compilare la piattaforma digitale per la certificazione delle presenze e predisporre gli attestati di partecipazione degli aventi diritto;
- ✓ porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM;
- ✓ compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta;
- ✓ redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta;
- ✓ collaborare con il Coordinatore di Gruppo e il Dirigente Scolastico nella predisposizione di atti e documenti funzionali alla corretta gestione e rendicontazione del progetto;

- **Attuare la TIPOLOGIA PERCORSO**

Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere

I Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere nell'accesso agli studi e alle carriere STEM, hanno come obiettivo il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM. I Percorsi sono svolti sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee guida per le discipline STEM, di cui all'articolo 1, comma 552, lett. a), della legge n. 197 del 29 dicembre 2022, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, a seconda dell'ordine e del grado di scuola in cui vengono svolti.

In particolare, tali percorsi devono essere progettati ed erogati sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2.

I percorsi devono dedicare, a livello trasversale, particolare attenzione al superamento degli stereotipi e dei divari di genere, valorizzando i talenti delle alunne e delle studentesse verso lo studio delle STEM e rafforzando ulteriormente le loro competenze. Lo svolgimento di tali percorsi può essere ricompreso anche nelle attività previste dalle Linee guida per l'orientamento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328.

Nello specifico, i CORSI per i bambini della Scuola dell'Infanzia sono finalizzati a :

- Stimolare l'apprendimento delle materie STEM attraverso modalità innovative di somministrazione dei percorsi di apprendimento;
- Far comprendere la potenzialità, ma soprattutto l'universalità del linguaggio scientifico-tecnologico-artistico-matematico;
- Favorire lo sviluppo di una maggior consapevolezza tra i bambini della loro attitudine matematico-scientifica

Nr Edizioni	MODULO	ORE	DESTINATARI	N. FIGURE DA RECLUTARE	COMPENSO ORARIO PREVISTO
3	1224-ATT-827-E-1 1224-ATT-827-E-2 1224-ATT-827-E-3	20 ore per ciascuna edizione	alunni di 5 anni della Scuola dell'Infanzia	n. 3 Esperti, n. 1 Esperto per ciascuna edizione	ESPERTO € 79,00 omnicomprensivo per frazione oraria

PERIODO DI SVOLGIMENTO: maggio- giugno 2024

Art. 3 -REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente Avviso:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, per l'incarico di esperto;
- possiedano certificati e attestati di formazione specifica afferenti i moduli formativi per i quali si inoltra istanza

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Per accedere alla procedura di selezione, il personale Docente interessato di cui all'art. 1, deve possedere:

- i seguenti **requisiti**:

- essere in servizio presso l'I.C. di Caselle, con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- essere disponibile a rimanere presso l'Istituto per l'intera durata del progetto;
- essere disponibile al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale,
- essere disponibile a diffondere a livello collegiale lo stato di avanzamento del progetto

- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione all'attività del progetto per cui si concorre;
- conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- competenze informatiche- quali uso di internet, posta elettronica, office automation e Goglesuite- tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza;

- i seguenti **titoli** culturali e professionali:

- Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale o, in subordine, diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- anzianità di servizio.

Dovrà, inoltre:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- essere in godimento dei diritti civili e politici; non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposti a procedimenti penali.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati e devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Articolo 4 – CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come da tabella di seguito riportata:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

Cod. A	TITOLI CULTURALI	Punteggio previsto MAX 60 PUNTI
A1	Diploma magistrale con abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria, valutato se l' unico titolo in possesso	punti 3
	Laurea triennale con votazione fino a 89 2 punti da 90 a 99 3 punti da 100 a 4 punti 104 5 punti da 105 a 6 punti 109 7 punti 110 110 e lode	Max punti 7
	Laurea vecchio ordinamento oppure Laurea Magistrale (3+2) con votazione fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 109 8 punti 110 9 punti 110 e lode 10 punti	Max punti 10
A2	- Dottorato di ricerca	10 punti
A3	- Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore dipertinenza	2 punti per corso max 10 punti

A4	- Corsi di aggiornamento della durata minima di 20 ore nel settore di pertinenza	1 punto per corso max 8 punti
A5	- Abilitazione professionale o all'insegnamento, iscrizione all'albo o all'ordine	6 punti
A6	- Certificazioni informatiche	2 punti per certificazione Max 4 punti
A7	- Certificazioni linguistiche di livello almeno C1	2 punti per certificazione Max 4 punti
A8	- Pubblicazioni attinenti il settore di competenza	1 punto per pubblicazione Max 8 punti
Cod. B	TITOLI PROFESSIONALI	Punteggio previsto MAX 30 PUNTI
B1	- Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni o in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR (per incarichi o esperienze di almeno 30 ore)	2 punti per ciascuna esperienza max 10 punti
B3	- Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento destinati ai docenti (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)	2 punti per ciascuna esperienza max 10 punti
B4	Esperienze professionali nel settore di pertinenza (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali) non rientranti nei casi precedenti	1 punto per esperienza max 10 punti
Cod C	TITOLI DI SERVIZIO	Punteggio previsto MAX 10 PUNTI
C1	- Anni di servizio in qualità di docente a T.I.	Per ogni anno di servizio 0,50 punti. Max 10 punti
	PUNTEGGIO TOTALE	MAX 100 PUNTI

* Evidenziare nel curriculum il titolo valutabile con riferimento al codice corrispondente alla voce da valorizzare. (A1, A2, A3...).

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione, composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione é nominata dal Dirigente Scolastico, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel Curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi degli artt. 75 e 76 del citato DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 5 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Gli interessati, in possesso dei requisiti di ammissione, produrranno apposita candidatura utilizzando gli allegati **1, 2 e 3**, corredata da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con evidenziazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti, ritenuti attinenti al profilo per cui si concorre.

Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali) e del Decreto Legislativo n. 101/2018 (adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679).

La domanda potrà essere inviata tramite posta elettronica all'indirizzo di questa istituzione scolastica: via PEC a: toic89200e@pec.istruzione.it o PEO a toic89200e@istruzione.it / specificando nell'oggetto:

"COGNOME e NOME- CANDIDATURA CONFERIMENTO INCARICO ESPERTO - PNRR D.M. 65 MODULI STEM- SCUOLA DELL'INFANZIA .

o in alternativa consegnata a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di Segreteria del nostro Istituto sito in Via Generale Guibert, 3, 10072 Caselle Torinese (TO). In caso di consegna brevi manu, la busta chiusa e sigillata sui lembi, dovrà riportare esternamente l'indicazione **"CANDIDATURA CONFERIMENTO INCARICO ESPERTO - PNRR D.M. 65 MODULI STEM- SCUOLA DELL'INFANZIA .**

entro e non oltre le ore **10:00 del giorno 02/05/2024**, allegando:

- 1) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (**Allegato 1**);
- 2) Modulo istanza di partecipazione (**Allegato 2**);
- 3) Scheda di autovalutazione (**Allegato 3**) compilata nella colonna riservata al candidato;
- 4) Curriculum Vitae, stilato in formato europeo e regolarmente firmato;
- 5) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Le domande presentate non possono essere ritirate e/o sostituite.

Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la presentazione della candidatura.

ART. 6 PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione mediante affidamento dell'incarico in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
- ove non sussistano professionalità interne si procederà al conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

La selezione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione, in base ai servizi e alle esperienze documentate. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti,

saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito, secondo i criteri di cui all'articolo 4. In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. I risultati della selezione, ovvero le graduatorie, saranno pubblicate sul sito web di questa istituzione scolastica, sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi e gare.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso ricorso, da formalizzarsi per iscritto entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Scaduto il predetto termine, la graduatoria diventerà definitiva.

A seguito di presentazione di eventuali ricorsi, il Dirigente Scolastico, coadiuvato dalla Commissione di Valutazione, provvederà all'esame degli stessi e alla pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito web dell'Istituzione scolastica.

I soggetti selezionati saranno destinatari di lettera di incarico da parte del Dirigente Scolastico.

Qualora non sia stata presentata neanche una candidatura si dovrà procedere alla selezione di Docenti esterni a questa amministrazione scolastica, mediante apposito Avviso pubblico.

Articolo 7 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti, indipendentemente dalla volontà del concorrente, anche se inviate prima del termine medesimo;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento.

ART. 8 DURATA E COMPENSO

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e sino alla conclusione del progetto. Nello specifico i MODULI destinati ai bambini della Scuola dell' Infanzia si dovranno svolgere a partire dal **mese di maggio 2024 e concludere entro il 28 giugno 2024.**

L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico "Incarico" attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura.

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso orario Lordo Stato di **€ 79,00 €/h**, così come stabilito nelle Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 che forniscono indicazioni alle scuole statali e paritarie beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 –

Il corrispettivo lordo per ciascun incarico per frazione oraria indicato in tabella (Art. 1) è inteso quale **importo lordo stato**, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 Novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».

Il corrispettivo verrà erogato compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito, come specificato nello schema di lettera di incarico.

ART. 9- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro tempore dell'I.C. di Caselle Torinese.

ART. 10 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI-TUTELA DELLA PRIVACY

Si fornisce ai destinatari del presente avviso il presente atto di informazione ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo (relativo al trattamento dei dati personali). Si informa, pertanto, che i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Istituto in intestazione, Titolare del trattamento, e saranno trattati ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs 101/2018, anche con strumenti informatici, esclusivamente dal Titolare del trattamento e dai soggetti delegati, ai fini della gestione del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016 e del Decreto Legislativo 101 del 2018. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

La presentazione della candidatura autorizza l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Giuseppa Muscato.

ART 11- CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ART. 12– PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituto <https://www.iccaselle.it/> – sez. Amministrazione Trasparente - Ad esso vengono allegati il modello di domanda per la candidatura, la scheda di autovalutazione e la dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (ALL.1, ALL. 2 e ALL. 3), che costituiscono parte integrante dell'avviso stesso.

ART. 13 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ART. 14 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppa Muscato
*(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)*